

## **KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA VATANDAŞ AYDINLATMA METNİ**

Bodrum Belediyesi (“Belediye”) bünyesindeki kişisel veriler, veri sorumlusu olan Belediye’nin koruması altındadır. Belediye, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) çerçevesinde kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesini ve güvenli şekilde muhafazasını sağlamak için teknolojik ve alt yapısal imkânlarını kullanarak, gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

Kişisel verilerinizi, Kanun’da ve diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, doğru ve gerektiğinde güncel olarak, belirli, açık ve meşru amaçlar için işliyoruz. Kişisel verilerinizi yalnızca ilgili mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre ve herhalde kanuni zamanaşımı süreleri kadar muhafaza edeceğimizi temin ediyoruz.

### **KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ HUKUKİ SEBEPLERLE İŞLİYORUZ?**

Kişisel verilerinizi, kanunlarda açıkça öngörülmesi, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için zorunlu olması, Belediye ile aranızda kurulması hedeflenen hukuki ilişki çerçevesinde sözleşme kurulması için gerekli olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması ve temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla Belediye’nin meşru menfaati için veri işlemenin zorunlu olması nedeniyle işliyoruz.

### **KİŞİSEL VERİLERİNİZİ NE ŞEKİLDE ELDE EDİYORUZ?**

Kişisel verilerinizi sizin bize, sözlü veya yazılı olarak bizzat, e-posta veya whatsapp aracılığıyla veya internet sitemiz, çağrı merkezimiz ve sosyal medya hesaplarımız üzerinden ilettiğiniz bilgi ve belgeler aracılığıyla elde ediyoruz.

İçişleri Bakanlığının kurduğu e-belediye sistemi içerisine Bakanlık tarafından entegre edilmiş kişisel verilerinizi, kullanmakla ve dahil olmakla yükümlü olduğumuz e-belediye üzerinden elde ediyoruz.

### **HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLİYORUZ?**

Normal Nitelikli Kişisel Verileriniz	Kimlik verisi (ad, soyadı, anne-baba adı, doğum tarih ve yeri, medeni hali, T.C. kimlik No), İletişim verisi (adres, telefon, e-posta, KEP adresi), Mesleki deneyim (diploma bilgileri, gidilen kurslar, iş tecrübesi, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar), fotoğraf, Görsel ve işitsel kayıtlar (fotoğraf, ses kaydı gibi), Aile ve yakını verisi, Lokasyon, Fiziksel mekan
--------------------------------------	---

	güvenliği (iş yeri giriş çıkış kayıt bilgileri, kamera kayıtları), İşlem güvenliği (IP adresi, internet sitesi giriş çıkış bilgileri, şifre ve parola bilgileri vb), Hukuki işlem verisi (adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler vb), Müşteri İşlem (çağrı merkezi kayıtları, fatura, senet, çek bilgileri, sipariş ve talep bilgisi vb), imza sirküleri, imza beyannamesi, nüfus kayıt örneği, tapu bilgileri, mirasçılık belgesi, ölüm belgesi, vergi levhası, araç plaka bilgileri
Özel Nitelikli Kişisel Verileriniz	Sağlık verisi, sabıka kaydı, biyometrik ve genetik veriler, Kimlik ve ehliyet fotokopisi, Din bilgisi, Dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, Kılık kıyafet

## KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLEME AMAÇLARIMIZ

Yukarıda belirtmiş olduğumuz kişisel verilerinizi;

- Talep, öneri ve şikayetlerin takibi,
- Başvuruların sonuçlandırılması,
- Alınan kararların vatandaşa tebliği,
- Yapı ruhsatı belgesi düzenlenmesi,
- İmar uygulamalarının gerçekleştirilmesi,
- Numarataj işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Tahakkuk işlemlerinin yapılması,
- Canlı müzik ruhsat işlemleri,
- İşgal edilen alanlar için ecrimisil tespit ve tahakkuku,
- Kamulaştırma kararı alınması,
- Taşınmaz malların kiraya verilmesi, kira sözleşmelerinin düzenlenmesi, ödemelerin alınması,
- Yoldan ihdasların satış işlemi,
- İnşaat çalışma saatleri ve inşaat atıklarının usulüne uygun yapıldığının takibi,
- Tahakkuk ve tahsilatların yapılmasının ilgili birimler koordine edilmesi,
- Mükellefleri tespit etmek, eksik veya fazla beyanda bulunan mükellefleri tespit edip bu tahakkuklarla ilgili sorun ve hataları düzelterek mükerrer kayıtları gidermek, tebligatların yapılmasını sağlamak,
- Alacak takibi, icra takip işlemleri- haciz yazılarına cevap verilmesi,

- Eysel katı atık toplama bedeli ile ilgili resen girişleri yapmak, başvuruları alarak sonuçlanmasını sağlamak,
- Çeşitli konularda alınan encümen kararlarının uygulanması,
- Malvarlığı araştırması kapsamında mülkiyet verilerinin paylaşımı,
- Cenaze işlemlerinin yürütülmesi,
- Trafik ile ilgili konularda emniyet ile iletişim kurularak, destek olunması,
- Ücretsiz sağlık taraması yapılması,
- Hasta sevki,
- Mesleki ve beceri kursları, sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin tertibi,
- Evlendirme işlemlerinin yürütülmesi,
- Sosyal yardım ve öğrenci yardım taleplerinin alınması,
- Sosyal yardımlardan yararlanacak kişilerin ödemelerinin yapılması,
- Yardıma muhtaç vatandaşların tespiti için muhtarlardan vatandaş listelerinin talep edilmesi,
- Ekonomik, sosyal, kültürel ayrımcılığa maruz bırakılan gruplara yönelik çalışmalar yapılması,
- Vatandaşa sosyal, psikolojik, ekonomik ve hukuki destek verilmesi,
- Kadına yönelik şiddetin önlenmesi amacıyla çeşitli platformlar oluşturularak, sorunları tespit etmek amacıyla saha araştırmaları yapılması,
- Memnuniyet anketleri ile memnuniyetin ölçülmesi,
- Bilgilendirme amaçlı SMS gönderimi,
- Çağrı merkezi aracılığıyla vatandaşların taleplerinin alınması,
- Etkinliklerin kayıt altına alınarak yayınlanması,
- Sokak hayvanlarına bakmaya gönüllü olacak kişilere yetki verilmesi,
- Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi, tedavilerinin üstlenilmesi,
- Gelen evrak kayıtlarının alınması,

Amaçlarıyla işlemekteyiz.

### **KİŞİSEL VERİLERİNİZİ KİMLERE VE HANGİ AMAÇLARLA AKTARIYORUZ?**

Kişisel verilerinizi, gerekmesi veya talep gelmesi halinde, yasal yükümlülüklerimizi yerine getirmek amacıyla Kişisel Verileri Koruma Kurumu, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Vergi Daireleri, Sayıştay gibi kamu tüzel kişileri ile paylaşıyoruz. Danışmanlık aldığımız hukuk büroları ve avukatlar ile sır saklama yükümlülüğü çerçevesinde gerektiği kadar kişisel verinizi paylaşıyoruz.

Belediye'ye yönelttiğiniz talep, öneri ve şikayetlerinizin başka bir kurumu ilgilendiriyor olması halinde ad, soyadı, iletişim verisi ve dilekçeniz ile eklerini taleplerinize yanıt verebilmesi için ilgili kuruma iletiyoruz.

Cenaze işlemlerinde kimlik ve sağlığınıza ilişkin verilerinizi Muğla Büyükşehir Belediyesi'ne aktarıyoruz. Evlendirme işlemlerini tamamlayabilmek için kimlik, iletişim, hukuki işlem, sağlık ve genetik verilerinizi Nüfus Müdürlüğü ve Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü'ne aktarıyoruz. Sizden talep gelmesi durumunda konsolosluklara evlenme izin belgesi veriyoruz, bu esnada kimlik, iletişim, fotoğraf ve hukuki işlem verilerinizi konsolosluklara iletiyoruz.

İş yeri ruhsatlarının bir örneği Ticaret Odası, Esnaf Sanatkarlar Odası, Emniyet Müdürlüğü, vergi dairesi ve jandarma komutanlığına aktarılmaktadır. İş yeri ruhsatlarının iptali ve buna bağlı cezaların yürürlüğe konması sürecinde işlem sonucunu polis, jandarma, kamu kurum ve kuruluşlarına bildirmekle yükümlüyüz. Tutanakta yer alması halinde kimlik, iletişim, kamera kaydı, görsel kayıtlar, din verisi, dernek, vakıf, sendika üyeliği, kılık kıyafet verisi bu kurumlara iletilebilmektedir.

Numarataj işlemleri sırasında yapılan değişiklikler, kimlik ve iletişim veriniz ile birlikte Bakanlığın adres kayıt sistemine aktarılmaktadır.

Gayrimenkul satış işlemi sürecinde ad, soyadı ve kimlik verilerinizi Tapu Müdürlüğü'ne iletiyoruz.

Kişisel verileriniz, e-posta hizmeti olarak Yandex sistemlerini kullanıyor olmamız nedeniyle Yandex'in yurt dışında yer alan güvenli sunucularına aktarılmaktadır. Kişisel verileriniz ayrıca whatsapp kullanımı nedeniyle de yurt dışına aktarılabilmektedir.

Şikayet hattı olarak whatsapp'ı kullanmanız halinde paylaştığınız veriler tedarikçimiz olan AssistCRM'in güvenli sunucularına aktarılmaktadır.

Belediye mevzuatı uyarınca tüm belediyelerin e-belediye sistemine dahil olması zorunludur. Bu doğrultuda Belediye tarafından işlenen kişisel verileriniz e-belediye'ye aktarılmaktadır.

Sizlere bilgilendirme amaçlı sms gönderimi gerçekleştirirken Mobilpark SMS sistemlerini kullanmaktayız. Bu esnada ad, soyadı ve telefon numarasından oluşan verileriniz Mobilpark SMS sistemlerine aktarılmaktadır. Sistemin güvenliği Bilgi Teknolojileri Kurumu tarafından desteklenmektedir.

Belediye'nin düzenlediği etkinlikler halkı bilgilendirme amacıyla Belediye'nin sosyal medya hesaplarında yayınlanmaktadır. İzniniz olması halinde yapılan paylaşımlar sonucunda ad, soyadı ve fotoğrafınızdan oluşan kişisel verileriniz sosyal medya platformlarının yurt dışında yer alan sunucularına aktarılmaktadır.

## **KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA HAKLARINIZ**

Kanun'un 11. maddesi uyarınca kişisel verileriniz ile ilgili;

- Belediye'nin hakkınızda kişisel veri işleyip işlemediğini öğrenmek, eğer işlemişse, buna ilişkin bilgi talep etmek,
- Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek,
- Kişisel verilerin yurtiçi veya yurtdışına aktarılıp aktarılmadığı ve kimlere aktarıldığını öğrenmek,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini istemek,

haklarına sahiptir.

Kişisel verilerinizin Kanun'da öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini talep edebilirsiniz. Talebinizi alarak somut duruma göre en uygun imha yöntemini seçeceğiz, bu konuda bizden her zaman bilgi talep edebilirsiniz. Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep edebilirsiniz. Başvurunuzda yer alan taleplerinizi geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracağız.

Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili hususlarda başvurunuzu isterseniz Belediye'nin internet sitesinde bulunan başvuru formunu yazdırıp, doldurarak elden teslim veya noter aracılığıyla veya bize daha önceden bildirmiş olduğunuz ve sistemimize kaydedilmiş olan e-posta adresini kullanarak aşağıda yer alan e-posta adresimize iletmeniz suretiyle gerçekleştirebilirsiniz.

### **İLETİŞİM BİLGİLERİ**

Bodrum Belediyesi

E-posta adresi: [info@bodrum.bel.tr](mailto:info@bodrum.bel.tr)

Adres: Çarşı Mah. Belediye Meydanı No.1 Bodrum

Telefon: 444 00 48